

JAARGIDS 2011-2012

p.c. basisschool "de heemde2"

Deze gids wordt aan het begin van het schooljaar 2011-2012 verstrekt aan alle ouders. Ook wordt ze gegeven aan ouders die overwegen hun kind als leerling op onze school in te schrijven



De school gaat uit van de stichting PCO Noord Twente. Het bestuurscentrum staat in Almelo.

Adres:
Wierdensestr. 151
7604 BE Almelo
e-mail:
info@pcont.nl

adres: *H. Roland Holstlaan 61
7606 AN Almelo*

telefoon: *0546.538.353*

e-mail: *de heemde2@deheemde.nl*

website: *www.deheemde.nl*



aan de ouders

Op dit moment heeft u de jaargids voor het cursusjaar 2011-2012 in handen. In 'tabloid'-formaat, zullen we maar zeggen. In deze gids vindt u vooral veel praktische zaken waar u en uw kind mee te maken krijgen. Het is daarom niet onverstandig deze gids goed te bewaren. Deze jaargids vormt samen met een algemeen deel onze schoolgids. Het algemeen deel bevat dingen die voor een termijn van vier jaar gelden, de jaargids richt zich op één schooljaar. Wanneer u de uitgebreide schoolgids wilt ontvangen, kunt u dat op school kenbaar maken. Een volledig

nieuw algemeen deel verschijnt in 2012.

Onderwijs is voortdurend in beweging en de Heemde staat daar middenin. Het werken met meervoudige intelligenties, met de kanjertraining, met Piramide, met LIST: het zijn allemaal ontwikkelingen die in gang zijn gezet en in dit schooljaar verder zullen worden uitgebouwd. Alles draait om het kind, om uw kind. Haar/zijn welzijn en ontwikkeling staan centraal.

Een goede samenwerking tussen school en ouders is hierbij heel erg belangrijk. We willen, net

zo graag als u dat als ouders wilt, de kinderen een goede toekomst geven. Wanneer we daar samen voor gaan, zal dit de kinderen ten goede komen.

In deze schoolgids leest u hoe we dat denken te doen. Wanneer u hierover vragen of opmerkingen heeft, horen we die graag van u.

een vriendelijke groet,
namens het schoolteam,

Gert Overweg (directeur)

inhoud jaargids 2011-2012

Met de jaargids willen we de volgende dingen:

1. Praktische informatie geven over het schooljaar 2011-2012.
2. Onze 'speerpunten' nog eens duidelijk neerzetten
3. Afspraken en regels benoemen
4. Informatie geven over de interne organisatie.



Om dat een beetje overzichtelijk te houden, is deze jaargids ingedeeld in drie blokken:

- * organisatie
- * waar we trots op zijn
- * informatie

1. organisatie van de school

- het schoolteam blz. 4
- de schooltijden blz. 5
- vakantieooster 2010-2011 blz. 6
- interne organisatie blz. 7
- bijzondere dagen blz. 8
- verlofregeling blz. 9
- ziek blz. 10

2. waar we trots op zijn

- meervoudige intelligenties blz. 11
- lezen is top blz. 12
- Overstap blz. 13
- BAS blz. 13
- Kanjertraining blz. 13
- Piramide blz. 15
- verlengde schooldag blz. 15

3. informatie

- hulp aan leerlingen blz. 16
- Cito blz. 18
- schoolarts blz. 19
- geld blz. 20
- afspraken en regels blz. 21
- de ouders blz. 23
- procedure schoolgids blz. 24

het schoolteam

Gert Overweg, directeur.
email: deheemde2@deheemde.nl

Josien van der Schoot, groepsleerkr./IB-
er email: jvdschoot@heemde.nl

Bernice Ezinga, groepsleerkracht
Ria Mensen, groepsleerkracht

Annemarie Egberts, groepsleerkracht

Evgin Sen, groepsleerkracht

Birgit van Haastrecht, groepsleerkracht

Naast deze leerkrachten kunnen we
gelukkig ook beschikken over veel

vrijwilligers die ons helpen bij:

- * het lezen met de kinderen
- * extra hulp aan kinderen
- * 1001 klussen



de schooltijden

Op deze bladzijde ziet u de tijden waarop de kinderen op school zijn. Tien minuten voor de aanvangstijd is er een leerkracht op het plein om toezicht te houden. We willen u nadrukkelijk vragen er op toe te zien dat uw kinderen niet al ver voor de genoemde tijden op school zijn. Dan is er (nog) geen toezicht.

De onderwijswet schrijft voor hoeveel uren onderwijs de kinderen moeten ontvangen. We houden ons strikt aan dit verplichte aantal lessen. De inspectie van het onderwijs zou een afwijking trouwens ook niet toestaan. U kunt er dus op rekenen dat de kinderen voldoende onderwijstijd hebben.



dag	voor wie	ochtend	middag
maandag	alle kinderen	08.30-12.00	13.00-15.00
dinsdag	alle kinderen	08.30-12.00	13.00-15.00
woensdag	groep 1-4	08.30-11.30	vrij
	groep 5-8	08.30-12.15	vrij
donderdag	alle kinderen	08.30-12.00	13.00-15.00
vrijdag	groep 1-4	08.30-12.00	vrij
	groep 5-8	08.30-12.00	13.00-15.00

tussenschoolse opvang

Wanneer het eens voorkomt dat er om 12.00 uur geen opvang is voor de kinderen, kunnen ze gebruik maken van de tussenschoolse opvang. De kosten hiervan bedragen € 1,75 per keer. U kunt ook een zgn. stempelkaart kopen voor meerdere keren overblijven.

voor- en naschoolse opvang

De school biedt niet actief een mogelijkheid voor buitenschoolse opvang van uw kind (eren). Wel willen we u helpen bij een keuze voor een geschikte BSO. We verwachten dat u als ouders de afspraken met de BSO zelf regelt, zelf het contract ondertekent en zelf de betalingen doet.

vakantierooster

In Nederland worden de data voor de zomervakantie centraal door de overheid vastgesteld. (i.v.m. de vakantiespreiding). De school moet zich hieraan houden. Alle andere vakanties mogen de scholen zelf bepalen. Goedkeuring of toestemming van de overheid is hiervoor niet nodig. Er worden wel adviezen gegeven, maar de school mag daarvan afwijken. De vakantedata zijn zo gekozen, dat de kinderen steeds na zeven of acht weken een korte vakantie hebben. Het vakantierooster wordt vastgesteld na overleg met de medezeggenschapsraad

(namens de ouders), het team (personeel), de scholen van de PCO (afstemming) en de gemeente Almelo.



vakantierooster schooljaar 2011-2012

(de eerstgenoemde dag is de eerste vakantiedag, de laatstgenoemde is de laatste vakantiedag)

- herfstvakantie	17 - 21 oktober	1 week
- studiedag	22 november	dinsdag
- kerstvakantie	26 december - 6 januari	2 weken
- voorjaarsvakantie	27 februari - 2 maart	1 week
- paasvakantie	6 - 9 april	vrijdag /maandag
- mei-vakantie	30 april - 4 mei	1 week
- hemelvaartvakantie	17 - 18 mei	donderdag/vrijdag
- pinksteren	28 en 29 mei	maandag t/m dinsdag
- zomervakantie	20 juli - 31 augustus	6 weken



interne organisatie

Toelichting

Op dinsdagochtend worden de muzieklessen voor groep 3-4 gegeven door een vakleerkracht van de muziekschool.

De leerkrachten

Op onze school werken zes leerkrachten, allemaal part-time. Aanspreekpunt voor ouders zijn:

groep 1-2: Annemarie Egberts
groep 3-4: Bernice Ezinga
groep 5-6-7: Ria Mensen.

Gert Overweg geeft geen lessen. Hij werkt van maandag tot en met vrijdag.

Op de dagen die hij niet op school is kunt u hem bereiken op telefoonnummer: 0546-538863

bijzondere dagen



Op dit moment is er één studiedag gepland:

* Dinsdag 29 mei 2012

De kinderen zijn die dag vrij van school.

In de gemeente Almelo worden jaarlijks diverse sporttoernooien georganiseerd. Wanneer er voldoende belangstelling is en we kunnen een team formeren, dan doen we hieraan mee.

U kunt denken aan: voetbal, basketbal, slagbal, dammen.

In verband met de bezuinigingen is het even afwachten of De toernooien doorgaan.

Elk jaar wordt er een schoolreis georganiseerd voor de groepen 1 t/m 7. Omdat groep acht heel klein is, wordt het bijna onbetaalbaar om met hen op kamp te gaan. Daarom gaan we gezamenlijk op schoolreis.

De kosten voor de schoolreis hangt af van de bestemming.

De school wordt bezocht door een schoolfotograaf. We zullen u hieraan t.z.t. nog even herinneren. U bent niet verplicht de foto's te kopen.

verlof

leerplicht

Kinderen zijn leerplichtig op de leeftijd van vijf jaar.

Kinderen van vier jaar mogen dus in principe een dagje thuisblijven. Als het kind vijf jaar wordt, moet het naar school. Niet elk kind kan dat ook direct aan en raakt te vermoeid om een hele schoolweek te kunnen volgen. Tot het moment waarop het kind zes jaar wordt, mag u het eventueel vijf uur per week thuis houden. U moet dit wel tijdig met de directeur overleggen.

Met vragen, opmerkingen en/ of problemen inzake leerplicht kunt u terecht bij de leerplichtambtenaar in de gemeente Almelo: Mevr. J. Webbinck, tel. 541975

extra vakantie

Er wordt van u verwacht dat u zich houdt aan de vastgestelde schoolvakanties. In zeer bijzondere gevallen mag de directeur een leerling vrij van school geven om met zijn/ haar ouders op vakantie te gaan. Dat mag hooguit één keer per jaar. Dat geldt echter alleen voor ouders die kunnen aantonen dat ze door hun beroep niet in een van de schoolvakanties op vakantie kunnen gaan. Hiervoor moet de werkgever een verklaring afgeven. De directeur mag nooit

toestemming geven als het gaat om de eerste twee weken na de zomervakantie. Over een aanvraag voor een vakantie van meer dan tien dagen beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente Almelo. Dit verlof moet ook rechtstreeks bij de leerplichtambtenaar worden aangevraagd

dagje vrij

Scholen moeten kinderen vrij geven op dagen waarop het vanwege geloofs- of levens-overtuiging niet op school kan zijn. Dat geldt ook voor dagen met belangrijke familieverplichtingen als een huwelijk, een huwelijksjubileum of een begrafenis. Hiervoor kunt u verlof aanvragen, met een formulier dat u op school kunt krijgen.

Omdat het nog wel eens voorkomt dat er verlof wordt gevraagd terwijl er geen geldige reden voor is, staan hieronder de wel geldige redenen:

- voor het voldoen aan een wettelijke verplichting voor zover dit niet buiten de lesuren kan;
- voor verhuizing, ten hoogste 1 dag;
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de derde graad: 1 of ten hoogste 2 dagen afhankelijk van de

- vraag of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten Almelo.
- bij ernstige zieke van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de derde graad. Duur in overleg met de leerplichtambtenaar;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de eerste graad: ten hoogste vier dagen;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de tweede graad: ten hoogste twee dagen;
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de derde of vierde graad: ten hoogste 1 dag;
- bij 25-, 40- en 50 jarig ambtsjubileum en het 12,5-25-40-50 of 60 jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: 1 dag.

Verlof voor een andere reden dan hierboven genoemd zal door de directeur niet worden verleend.

Wanneer er sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim, zal de directeur hiervan mededeling doen aan de leerplichtambtenaar. Deze beslist dan welke vervolgstappen er zullen worden genomen. In het uiterste geval kan een boete worden opgelegd.

ziek

verwantschap

De graad van bloedverwantschap tussen personen "die elkaar in de rechte lijn bestaan", wordt gevonden door het aantal geboorten te tellen dat tussen hen ligt. (citaat)

Om het maar even simpel te houden, vanuit het kind gezien:

vader en moeder: 1e graad; grootouders: 2e graad; broers/zussen: 2e graad; ooms/tantes: 3e graad; neven/nichten: 4e graad

ziek

Wanneer uw kind ziek is, moet u dit telefonisch melden op de eerste schooldag die wordt verzuimd. Wanneer een kind niet op school verschijnt en wij weten niet wat daarvan de oorzaak is, nemen we in de pauze telefonisch contact op met de ouders.

Wanneer een kind op school ziek wordt en de groepsleerkracht vindt het onverstandig dat het kind op school blijft, nemen we contact met de ouders of de



contactpersoon op met de vraag het kind te komen halen of met de mededeling dat het kind naar huis komt. Wanneer een kind zelf naar huis komt, gebeurt dit altijd onder begeleiding (van een andere leerling).

Wanneer er op school een ongelukje mocht gebeuren, zal de BHV-er Josien de zorg voor het kind op zich nemen. U en eventueel een arts zullen worden gebeld. Als uw kind voor een langere periode ziek is of door ziekte in het ziekenhuis verblijft, is de school verplicht te zorgen dat uw kind in staat wordt gesteld om onderwijs te kunnen blijven volgen.

artsen

Wanneer uw kind een arts, tandarts of orthodontist moet bezoeken, dan meldt u

dit van tevoren aan de groepsleerkracht. De school vindt het fijn wanneer dit buiten de schooluren kan, maar begrijpt dat dit niet altijd mogelijk is.

leerkracht ziek

Wanneer een leerkracht zich ziek meldt, is het de taak van de directeur om een vervanger/-ster te zoeken. Als dit niet lukt worden de kinderen over de aanwezige leerkrachten verdeeld. Zonodig wordt er een plan voor de komende dagen gemaakt. De ouders worden hiervan op de hoogte gesteld. De uiterste mogelijkheid kan zijn: de kinderen naar huis laten gaan. Maar ook dan wordt er altijd voor opvang op school gezorgd als de kinderen thuis geen opvang hebben. De directeur is bevoegd deze beslissing te nemen.

waar we trots op zijn

Het is moeilijk om scholen onderling met elkaar te vergelijken. Wanneer is de ene school beter dan de ander? Bij de beantwoording van deze vraag spelen vaak emoties mee. Als het kind zich prettig voelt op school, als de ouders het gevoel hebben dat ze serieus worden genomen, als de leerkrachten geven om de kinderen, dan zullen ouders geneigd zijn de school positief te beoordelen. Binnen 'de Heemde' speelt een aantal bijzondere ontwikkelingen. Dingen waar we trots op zijn omdat we merken dat de kinderen ervan profiteren. In dit hoofdstuk noemen we daarvan: *het werken met meervoudige intelligenties *het LIST-project *Opstap *BAS *Kanjertraining *Piramide *de verlengde schooldag

meervoudig intelligent

Kinderen willen graag leren, ze zijn leergierig en gemotiveerd om de wereld om hen heen te ontdekken. Maar: op hun eigen manier! De één wil voelen en bewegen, uitproberen. Een ander moet het voor zich zien. Weer een ander zit direct op het puntje van zijn stoel als de muziek start, als er een ritme te ontdekken valt. Het ene kind wil samen en de ander juist alleen leren. Howard Gardner onderscheidt zo acht manieren van leren. In het onderwijs worden (te) veel activiteiten talig aangeboden. Een mondelinge instructie, een tekst met vragen, een rekensom verstopt in een verhaaltje, wereldoriëntatie uit het boek, enz. Door deze aanpak wordt er soms 'over hun hoofden heen gepraat' en sluiten

we te weinig aan bij hun manier van leren. Ieder mens heeft acht intelligenties.

Een aantal daarvan is sterk ontwikkeld en een aantal daarvan minder sterk. Dit wordt bepaald door erfelijkheid en omgevingsfactoren.

Hieronder een overzicht van kenmerken die passen bij de intelligenties:

verbaal-linguïstisch

Het kind is 'talig', kan al vroeg praten, houdt van spreekbeurten en boekbesprekingen, vindt lezen leuk, kan uren verhalen vertellen, heet een grote woordenschat, begrijpt een mondelinge uitleg.

muzikaal-ritmisch

Het kind houdt van muziek, hoort in zinnen en woorden ritmes, is gevoelig voor geluiden om hem heen, kan rijmpjes goed onthouden, onthoudt de tafels als het op een melodietje wordt aangeleerd, leert met behulp van muziek en ritmes.

interpersoonlijk

Het kind wil bij de groep horen, wil alijd alles samen doen, wil de kleren die 'iedereen' heet, is gevoelig voor stemmingen en sfeer, wil samen met anderen huiswerk maken, vindt het belangrijk te horen wat een ander van hem vindt.

visueel-ruimtelijk

Het kind ziet alles voor zich, heet een rijke fantasie, wil plaatsjes zien, ordent door tekeningetjes, krijgt het steeds beter in onze maatschappij: computer, video, beeldmateriaal, leert door zien, leert doordat een ander het voordoet.



Lichamelijk-kinesthetisch

Het kind kan niet stil zitten, moet altijd even iets of iemand aanraken, houdt van bewegen, wil voelen hoe iets werkt, leert door doen.

Naturalistisch

Het kind houdt van de natuur, houdt van dieren, is gevoelig voor het klimaat, voor weersveranderingen, heeft oog voor details, kan goed rubriceren. Leert door en met de natuur.

Logisch-mathematisch

Het kind 'goochelt' met getallen, hij telt alles wat hij ziet of doet, hij ordent de wereld op zijn manier, hij leert door ordenen en is vaak een goede rekenaar, werkend volgens een eigen systeem.

Intrapersoonlijk

Het kind is een denker, een filosoof, kan 'uren' doorvragen: Maar als, En wat als er dan..... Betreft alles op zichzelf, leert door kritisch te bevragen en overwegen.

Wat doen we hiermee binnen ons onderwijs?

In iedere groep zitten totaal verschillende kinderen. Om zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de verschillende leerstijlen van kinderen moet het aanbod gevarieerd zijn, moet er voor ieder kind wat te halen zijn. Bovenstaande indeling biedt dan hele goede handvaten om die variatie aan te brengen. We doen dit vooral binnen het thematisch werken. Eén onderwerp staat centraal. Er zijn groeps-activiteiten. Maar daarnaast zijn er voor de kinderen talrijke activiteiten die aansluiten bij het thema. Ieder kind kiest wat bij hem of haar past. Op deze manier wordt bijvoorbeeld in de Kinderboekenweek gewerkt. Voor

iedere groep zijn er 16 activiteiten (2 per intelligentie). Tijdens een aantal weken werken de kinderen zelfontdekkend en lerend op hun eigen manier, kiezend uit de activiteiten. De leerkracht begeleidt, stuurt indien noodzakelijk en observeert de kinderen.

Deze manier van werken betekent dat we recht willen doen aan de verschillende mogelijkheden van kinderen, om die lastige leerstof onder de knie te krijgen. We houden daarbij rekening met de verschillen in intelligentie. Die zeggen niets over slim of dom, maar over een andere manier van leren.

lezen is top

Twee jaar geleden zijn we gestart met een drie-jarig traject om het leesonderwijs een flinke stimulans te geven. We gaan hierbij uit van het principe, dat iedereen kan leren lezen. Dat betekent in de eerste plaats dat wij hebben gezorgd voor een leesomgeving die leuk en interessant is. Er is veel nieuw leesmateriaal aangeschat en we ondersteunen de kinderen door het aanbieden van verschillende leesvormen, zoals: duolezen, tutorlezen, hardop meelesen, koorlezen, RALFI-lezen. Daarbij hebben we de leestijd van de kinderen uitgebreid. Dagelijks beginnen alle groepen op hetzelfde



moment met lezen. Dat geeft meteen de mogelijkheid voor de kinderen om in andere groepen, passend bij hun niveau mee te lezen.

Waarom besteden we zoveel aandacht aan lezen?

Landelijk gezien blijken steeds meer leerlingen onvoldoende leesvaardigheid te bezitten bij het verlaten van de basisschool. Eén op de vier leerlingen verlaat de basisschool met een te laag leesniveau. Het doel van het LIST-project is ervoor te zorgen dat 95% van de leerlingen een voldoende leesniveau heeft. Een goede lezer kan vlot lezen. Dus niet spellend, maar goed geautomatiseerd, óók in de dagelijkse praktijk. Daarnaast beschikt een goede lezer over een uitgebreide leeswoordenschat en een aantal goede leesstrategieën.

overstap

Een succesvolle leesstart bepaalt in belangrijke mate de leerontwikkeling van een kind. Kinderen verschillen in de hoeveelheid tijd die ze nodig hebben om een goede lezer te worden. Krijgen kinderen onvoldoende tijd en onvoldoende goede instructie, dan is het risico groot dat ze geen goede lezer worden.

Overstap is een leesprogramma voor leerlingen uit groep 3 van de basisschool en hun ouders. Het heet als doelstelling het leesniveau van de leerlingen te verbeteren en leesachterstanden te voorkomen. Door Overstap wordt het leren lezen in groep 3 verstevigd en worden ouders meer bij het leesproces van hun kinderen betrokken.

Overstap simuleert het lezen thuis samen met de ouders. Ouders en kinderen gaan een aantal keren per week met (leren) lezen aan de slag. Het sluit aan bij de leesmethode 'Veilig Leren Lezen'. Bij de eerste tien leerstofkernen van de leesmethode zijn tien setjes Overstap-materialen ontwikkeld. Ouders krijgen in ouderbijeenkomsten uitleg over de materialen en de werkwijze.

B-A-S

Wat is Bas? De letters B A S staan voor Bouwen aan de Adaptieve School. Adaptief wil zeggen, tegemoetkomen aan de behoefte van het kind op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. Ieder kind is anders. Uiterlijk, innerlijk, maar ook de manier van informatie verwerken is verschillend. Maar Bas houdt zich ook bezig met de sociaal-emotionele kant van de opvoeding binnen de school.

- Hoe worden kinderen geholpen die problemen hebben met de beleving van zichzelf als individu?
- Hoe wordt kinderen geleerd op een veilige en prettige manier met elkaar om te gaan in de klas, ook wanneer het leven even niet vanzelfsprekend verloopt?
- Soms moeten leerkrachten moeilijke gesprekken aangaan met de klas, omdat er iets ernstigs is gebeurd. Welke gesprekstechnieken kunnen dan worden gehanteerd? En hoe betrekken we vanuit school ouders bij de problemen van hun kind? En dan niet alleen de leerproblemen, maar vooral de problemen van het kind-zijn in alle opzichten.

- Hoe kun je in een groep met verschillende problemen toch adaptief onderwijs geven in een prettige sfeer.

Daarbij is BAS gericht op de praktische, vaak organisatorische verbeteringen in de school. In dat opzicht richt het Basproject zich op de volgende punten:

- Wat kan de school doen om de doeltreffendheid van het onderwijsproces te verbeteren?
- Hoe kan de school omgaan met verschillen in de groep? (differentiatie)
- Op welke manier kan de differentiatie worden georganiseerd? (organisatie)
- Hoe kunnen kinderen zelf actief betrokken worden bij het onderwijs?

Wij willen de kinderen helpen hun sterke en zwakke kanten te leren kennen, we laten ze initiatieven nemen en keuzes maken en we doen regelmatig een beroep op hun saamhorigheidsgevoel. Zo willen we samen zorg dragen voor een omgeving waarbinnen de kinderen zich kunnen ontwikkelen.

kanjertraining

In 2008 zijn we op onze school begonnen met de kanjertraining. Deze kanjertraining is ontwikkeld door Gerard Weide. Alle leerkrachten hebben de cursus gevolgd of zijn hem nog aan het volgen. De Kanjertraining wordt gegeven in alle groepen.

Wat is de Kanjertraining

Kanjertraining is er voor om kinderen handvaten te geven in sociale situaties.

Tijdens de kanjer-trainingen leren kinderen naar zichzelf en naar elkaar kijken op een positieve manier. Uitgangspunt hierbij is: Wees jezelf en doe de dingen die bij je horen.

De doelen van de Kanjertraining
Het belangrijkste doel is dat een kind positief over zichzelf en een ander leert denken. Andere doelen zijn:

- Kinderen durven zichzelf te zien
- Kinderen voelen zich veilig.
- Kinderen voelen zich bij elkaar betrokken.
- Kinderen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen.
- Kinderen krijgen meer zelfvertrouwen.
- De leerkracht wordt gerespecteerd.
- Pestproblemen worden hanteerbaar/lossen zich op.



Afspraken.

Bij de kanjertraining horen vijf vaste afspraken:

- * We vertrouwen elkaar
- * We helpen elkaar
- * Je speelt niet de baas
- * We lachen elkaar niet uit
- * Je bent niet zielig

Typetjes

De kanjertraining gebruikt 4 typetjes die door middel van een petje zichtbaar worden gemaakt. Bij elk typetje hoort een bepaald soort gedrag. Hierdoor krijgen kinderen snel inzicht in hun eigen en andermans gedrag.

- Konijn:

Het konijn is bang en stil. Het vindt zichzelf waardeloos en vindt dat anderen alles beter en mooier kunnen. Het konijn vindt zichzelf zielig en weet niet hoe het de problemen op moet lossen. In de training is dit de gele pet.

- Pestvogel:

De pestvogel vindt zichzelf heel goed en alle anderen waardeloos. Hij speelt de baas en vindt zichzelf stoer. De pestvogel heeft weinig respect voor anderen en zoekt het conflict op. In de training is dit de zwarte pet.

- Aap:

De aap is een uitslover en meeloper. Hij vindt zichzelf en anderen waardeloos. De aap is vaak te vinden in gezelschap van de pestvogel. De aap lacht anderen uit en denkt leuk gevonden te worden met grappen, vaak ten koste van anderen. In de training is dit de rode pet.

- Tijger:

De tijger wordt ook wel de kanjer genoemd. De tijger denkt positief over zichzelf en over anderen. Angst, agressie en humor zijn in dit type in evenwicht. De tijger lost de problemen goed op, kan gevoelens onder woorden brengen en zoekt op tijd hulp. In de training is dit de witte pet.

We maken bij de kinderen duidelijk het onderscheid tussen de persoon en het gedrag. Door bijvoorbeeld de vraag te stellen: "Welk petje past bij hoe jij nu doet?" koppel je het gedrag los. We zeggen ook niet: "Je bent een pestvogel." We zeggen wel: "Je gedraagt je als een pestvogel." Op deze manier corrigeren we het gedrag, zonder het kind het gevoel te geven dat het wordt afgewezen.

Thema's

De volgende thema's komen aan de orde:

- * Jezelf voorstellen
- * Complimentjes geven en ontvangen
- * Gevoelens raden
- * Nee zeggen
- * Luisteren en vertellen
- * Vriendschap
- * Vragen stellen
- * Je eigen mening geven
- * Kritiek geven en ontvangen
- * Zelfbeheersing.

Meer informatie kunt u vinden op www.kanjertraining.nl

piramide

Piramide is een methode voor alle kinderen, maar het is in het bijzonder geschikt voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Zoals kinderen met een taalachterstand. Met een combinatie van spelen, werken en leren simuleren wij de kinderen in hun ontwikkeling. Het programma richt zich op acht gebieden die een belangrijke rol spelen in de ontwikkeling van een kind, uiteenlopend van denk- en taalontwikkeling tot creatieve en persoonlijkheids-ontwikkeling. De Piramide-methode start op de peuterspeelzaal en loopt door in de kleutergroepen 1 en 2 van de basisschool.

verlengde schooldag

De Verlengde Schooldag is een landelijk ontwikkeld project om kinderen extra impulsen te geven in hun ontwikkeling. Door een activiteitenprogramma worden kinderen in aanraking gebracht

met activiteiten waarmee ze normaal gesproken niet te maken krijgen. De Verlengde Schooldag biedt kinderen de kans hun vrije tijd op een leuke én leerzame manier in te vullen. De kinderen leren er veel en vergroten hun kansen voor de toekomst. De kinderen van onze school komen op deze manier in aanraking met:

- * zwemmen tot ze het A diploma hebben
- * mozaïek
- * bloemschikken
- * muziek
- * techniek
- * enz.



hulp aan leerlingen

Om een kind tot optimale ontplooiing te laten komen, is het van groot belang de ontwikkeling van elk kind afzonderlijk zo goed mogelijk te volgen, zodat problemen zo vroeg mogelijk gesignaleerd worden. Naast de correctie van gemaakt werk en het geven van proefwerken (vooral in de hogere groepen), kijken we d.m.v. observaties en het afnemen van toetsen voor diverse vakken hoe de totale ontwikkeling van het kind verloopt. Zo krijgen we inzicht in de individuele vorderingen, maar ook in de vorderingen per groep. De toets- en

observatiegegevens worden door de interne begeleider met de leerkracht besproken. Kinderen die op een of meer gebieden onder of boven het gemiddelde scoren worden speciaal besproken. Informatie vindt u in het volgende hoofdstuk. Ouders worden in de gelegenheid gesteld om met de leerkrachten enkele malen per jaar de vorderingen van hun kind te bespreken.

Wanneer de leerkracht denkt dat een kind problemen heeft met de leerstof, het tempo of anderszins, zal hij/zij eerst proberen uit te

zoeken wat er aan de hand is en zal er gezocht worden naar een goede hulpverlening in samenspraak met de ouders. Wanneer dit geen resultaat oplevert, geeft hij/zij een signaal aan de interne begeleider. Die bepaalt dan samen met de leerkracht de te volgen strategie. Ook kan de leerling in de leerlingbespreking tijdens de teamvergadering worden ingebracht. Het doel van deze bespreking is dat alle teamleden suggesties doen voor een mogelijk plan van aanpak. Voor de betreffende leerling wordt een handlingsplan opgesteld.

Er wordt een evaluatiedatum vastgelegd. Wanneer blijkt dat de geboden hulp niet de gewenste resultaten heet opgeleverd, kan er ondersteuning gevraagd worden aan een collegiaal consulent van de speciale school voor basisonderwijs, een pedagoog-didacticus, een orthopedagoog, een psycholoog of anderen, al naar gelang de aard van het probleem.

Vormen van extra hulp zijn: Een eigen programma in de klas. In sommige gevallen kan het verstandig zijn een kind binnen de groep een eigen programma voor een vak aan te bieden. Zo werkt het kind apart van de groep in eigen tempo en op eigen niveau een bepaald programma af.

Extra begeleiding (remedial teaching) buiten de groep. Hulp en begeleiding kunnen niet altijd door de

groepsleerkracht binnen de groep gegeven worden. In sommige gevallen geeft een groepsleerkracht met een bijzondere taak een hulpprogramma aan het betreffende kind. Tijdens de extra begeleiding wordt er voortdurend opgelet of de geboden hulp effectief is. Er wordt regelmatig getoetst of de gestelde doelen zijn bereikt.

Er kunnen zich echter, ondanks alle extra hulp en aandacht, situaties voordoen waarbij deze hulp en aandacht niet voldoende is gebleken en er besloten moet worden tot andere oplossingen, zoals: verlenging van de verblijfsduur van een groep (doubleren), doorverwijzing naar de speciale school voor basisonderwijs. De ouders spelen bij deze beslissing een belangrijke rol. Iedere stap wordt met hen overlegd. Josien van der Schoot is de Intern Begeleider op onze school.

Het Samenwerkingsverband: Onze school behoort samen met de overige scholen van PCO Noord Twente en de openbare scholen tot het

Samenwerkingsverband 0606. Van hieruit is het mogelijk het Zorgteam in te schakelen. Het zorgteam bestaat uit een Collegiaal Consulent en een Orthopedagoog. Het Zorg advies team (ZAT): Vier keer per jaar komt op school het Zorg advies team bijeen. Dit Zorg advies team bestaat uit de volgende instanties:

- * Het maatschappelijk werk
- * De jeugdgezondheidszorg (schoolverpleegkundige)
- * Onderwijsbegeleidingsdienst Expertis
- * Leerplichtambtenaar
- * Collegiaal Consulent van het Speciaal basisonderwijs
- * Jeugdagent
- * Interne Begeleiding

De directeur van de school is voorzitter van dit Zorg advies team. Op deze bijeenkomsten worden specifieke problemen doorgesproken. Binnen dit team mogen kinderen besproken worden zonder toestemming van de ouders. Wij vinden echter, dat u wel op de hoogte moet zijn als uw kind of omstandigheden die uw kind aangaan worden besproken.

VAN EXAMENS KRIJG JE UITSLAG

Loeje

cito-entree en eindtoets

Jaarlijks wordt in groep 7 aan het eind van het schooljaar, de CITO entreetoets afgenomen. Deze toets geeft samen met de gegevens van de voorgaande jaren een beeld van de kennisontwikkeling tot dan toe. Aan de hand van de gegevens kunnen we eventueel een bijgestelde onderwijskundige lijn uitzetten voor het komende jaar.

In groep 8 wordt bij onze leerlingen de landelijke eindtoets basisonderwijs van het CITO afgenomen. De eindtoets wordt afgenomen op 1, 2 en 3 februari 2011.

De Cito-eindtoets voor groep 8 kent een maximale score van 550 en een minimale score van 500. Onze school had het afgelopen schooljaar een gemiddelde score van 530.

De kinderen van onze school zijn het afgelopen schooljaar "uitgestroomd" naar de brugklas van:

- (VMBO) : 2 leerlingen
- VMBO Theoretisch : 1 leerling
- VWO: 1 leerling

doublures

Een kind zal niet snel een groep doubleren. Dat gebeurt alleen als er een flinke kans is dat dit positief bijdraagt aan zijn ontwikkeling. Doubleren is een optie als op de LOVS-toetsen voor rekenen, taal en lezen D's of E's worden gescoord. Ook zal de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind een goede aanvullende reden zijn. Eind 2009-2010 waren er geen kinderen die doubleerden.

versneld bevorderd

Maar ook het omgekeerde kan het geval zijn. A+ scores op de LOVS-toetsen en een stevige sociaal-emotionele ontwikkeling kunnen reden zijn voor een versnelde bevordering. (de leerling slaat dan bijv. een groep over.) Eind 2009-2010 zijn geen kinderen versneld bevorderd.

De schoolarts:

Onze school heeft een eigen schoolarts:

Mevr. T. Boterman

GGD regio Twente

Afdeling Jeugdgezondheidszorg

Nijverheidstraat 30

7511 JM Enschede

tel. 053-4876930

In het komende schooljaar ziet het onderzoeksprogramma er als volgt uit:

Groep 2 en groep 7: verpleegkundig onderzoek en gesprek met de schoolverpleegkundige.

Op verzoek kan de schoolarts een extra onderzoek verrichten.

Overige groepen: alle kinderen kunnen voor een extra onderzoek worden uitgenodigd naar aanleiding van een eerder onderzoek van de schoolarts of op verzoek van de ouders, de school, de huisarts, het consultatiebureau of het onderwijsadviescentrum.

geld

de ouderbijdrage

In principe is het onderwijs van uw kind(eren) op de basisschool gratis. Het geld dat nodig is, komt via het schoolbestuur van de overheid. Eens per jaar wordt een begroting gemaakt, waaruit blijkt hoe plannen gefinancierd worden.

In de ouderbijdrage zitten dingen die niet uit de subsidie van het rijk betaald worden. De kosten van Sint Nicolaas en Kerst bijvoorbeeld. Wanneer de kosten van de ouderbijdrage problemen voor u opleveren, willen we daarover graag met u spreken. Neemt u dan contact op met Gert Overweg. We komen er zeker uit.

De school vraagt aan de ouders jaarlijks een bijdrage van € 16,00 per kind. U kunt het totale bedrag in een envelop doen en afgeven op school.

schoolreis, -kamp

De kosten van de schoolreis en het schoolkamp worden apart met u verrekend. De hoogte hiervan is afhankelijk van de bestemming. U kunt hiervoor sparen door op maandagochtend een bedrag mee te geven naar school. Er kan worden gespaard tot een bedrag van € 30,-

geld voor een ander

Binnen het PC-onderwijs is het een traditie om iedere week geld mee te nemen voor de 'zending'. Ook op onze school is dit een gewoonte. Maar we noemen het anders: 'geld voor een ander.' Dit geld wordt gebruikt voor het ondersteunen van een aantal goede doelen. Via de 'donderdagkrant' wordt u hiervan op de hoogte gehouden.

schoolfoto's

Wanneer de schoolfotograaf foto's van uw kind (eren) heet gemaakt, worden die ter beoordeling aangeboden. U bent niet verplicht deze foto's te kopen. De betaling van de foto's gebeurt apart. Over de manier waarop die betaling gaat, wordt u dan geïnformeerd.

afspraken en regels

Binnen de school gelden verschillende afspraken: schoolregels, klassenregels, regels voor het zelfstandig werken, regels voor een kringgesprek, enz. Daarnaast hebben we nog andere afspraken:

hoofdluis

Wanneer u bij uw kind hoofdluis constateert, horen we dat graag nog dezelfde dag. Alle kinderen worden in de week na een vakantie op hoofdluis onderzocht. Wanneer ze geconstateerd worden, ontvangt u nog dezelfde dag telefonisch bericht. Alle ouders ontvangen een bericht via de email dat er hoofdluis op school is, zodat ze eventueel maatregelen kunnen nemen.

mobiele telefoon

Het is de kinderen niet toegestaan een mobiele telefoon mee het lokaal in te nemen.

verjaardagen

Op je verjaardag mag je op school trakteren ! Dat is een feestje. Wilt u bij de traktatie denken aan kinderen met een allergie ? De groepsleerkracht kan u daarover informeren.

gevonden voorwerpen

Er blijven nog wel eens spullen in school achter. Wanneer u iets mist, komt u dan gerust langs. Het is jammer dat goede spullen geen eigenaar meer blijken te hebben. Om dit te voorkomen kunt u allerlei dingen ook voorzien van de naam van uw kind.

verzekering

Het schoolbestuur heet voor de leerlingen een verzekering afgesloten. Deze biedt uitsluitend dekking voor ongevallen die de kinderen overkomen. Kort gezegd geldt deze dekking voor de tijd die de kinderen op school (gymzaal, zwembad) doorbrengen en tijdens de weg van school naar huis en andersom. Ook geldt de verzekering tijdens schoolreis of schoolkamp, excursies en uitstapjes.

gymnastiek

De kleuters gymmen in gymkleding en dragen gymschoenen. Deze moeten voorzien zijn van hun naam en in een (stoffen) zakje van de school worden opgeborgen. De kinderen van de hogere groepen gymmen in de nieuwe sporthal, maar bij mooi weer kan dit ook buiten zijn. In de zaal zijn gym-schoenen met een stroeve zool verplicht. De kinderen van groep 3-4 krijgen zwemlessen. Ook andere kinderen die nog geen A-diploma bezitten kunnen hiervan gebruik maken.

medicijnen

Het kan zijn dat een kind tijdens de schooltijden medicijnen moet innemen of toegediend krijgen. In sommige gevallen kan een leerkracht bereid zijn dit te doen. Dan is het belangrijk dat de leerkracht de juiste instructie van u krijgt. De leerkracht kan hier niet toe worden verplicht en draagt ook geen verantwoordelijkheid of verantwoorde-lijkheid voor het toedienen of de inname.

afspraken en regels

klachtenregeling

Ondanks alle goede bedoelingen kan het voorkomen dat er op school dingen gebeuren waarmee u problemen heeft. Afhankelijk van de soort klacht kunt u contact opnemen met de groepsleerkracht om hierover te spreken. Wanneer dit volgens u onvoldoende oplevert, kunt u contact opnemen met de directie.

Er wordt op een zorgvuldige manier met uw klachten omgegaan.

Als er volgens u nog geen oplossing gevonden is kunt u zich richten tot het bestuur van de school. Het adres is: PCO-Noord Twente postbus 641, 7600 AP Almelo. telefoon: 0546.539054

Wordt ook daar uw klacht niet naar tevredenheid afgehandeld, dan kunt u contact opnemen met de Landelijke klachtencommissie.

Postbus 907,
2270 AX Voorburg
Tel. 070.3481180

ongewenste intimiteiten

Het zal u niet onbekend zijn dat in de relatie tussen leerlingen onderling, of in de relatie tussen leerkracht en leerling dingen kunnen gebeuren die nergens mogen voorkomen, dus ook niet op onze school. Onze school heet een procedure die wordt gevolgd zodra er sprake is van ongewenste intimiteiten. Onder ongewenste intimiteiten verstaan we elke vorm van seksuele of seksueel getinte gedragingen of uitingen (bewust of onbewust) die als ongewenst worden ervaren, van de

kant van de leerkrachten, leerlingen of anderen die bij de school betrokken zijn. Bij vragen, opmerkingen of klachten kunt u zich wenden tot dhr. Overweg, contactpersoon van onze school. Er bestaat bij de contactpersoon strikte geheimhouding. Naast de eerste opvang

wordt u bij melding vervolgens verwezen naar de daarvoor aangewezen personen of instellingen. Daarnaast kent onze Stichting een vertrouwenspersoon die adviseert bij klachten, eventueel bemiddelt om problemen op te lossen en/of ondersteunt bij het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon van PCO Noord Twente is mw H. Elgersma, Apollolaan 52, 7604 EK Almelo; tel.: 490602

Ook kunt u contact opnemen met de vertrouwensinspecteur. telefoon: 0900.1113111

We hopen van harte dat u deze weg niet hoeft bewandelen. Maar als het toch het geval is, dan is het goed dat er een goede procedure is.



de ouders

We vinden goede contacten met ouders erg belangrijk. Ook vinden we het belangrijk dat u op de hoogte bent van actuele zaken. Daarom:

- * bent u altijd welkom om vragen te stellen aan of te spreken met groepsleerkrachten en directie.
- * ontvangt u aan het begin van een nieuw schooljaar een schoolgids.
- * ontvangt u tweeweekelijks een blad met mededelingen: 'de woensdagkrant'. Deze wordt aan uw oudste kind meegegeven, maar kan ook via email naar u worden verstuurd.
- * wordt u aan het begin van het schooljaar uitgenodigd om een middag op school te komen kijken in de groep van uw kind(eren)
- * wordt u drie keer per jaar uitgenodigd voor de zogenaamde 'spreekavond'. U heeft dan kort de mogelijkheid om met de groepsleerkrachten over de voordeelingen van uw kind(eren) te spreken. Een spreekavond volgt meestal kort nadat de kinderen een rapport

mee naar huis hebben gekregen
* krijgt u twee keer per jaar een rapport voor de kinderen in groep 3 t/m 8. Deze rapporten worden mee naar huis gegeven in februari en juli.

ouders in school

Ouders zijn actief bij de school betrokken o.a. via de ouderraad en de medezeggenschapsraad.

de ouderraad

De ouderraad is verantwoordelijk voor diverse activiteiten binnen en buiten de school. Ze helpt met de organisatie hiervan of organiseert deze zelfstandig na overleg met de school.

de medezeggenschapsraad

Aan onze school is een medezeggenschapsraad verbonden. Op onze school bestaat de MR uit acht leden. Vier leden namens het personeel en vier leden namens de ouders van leerlingen. Allen onderschrijven de identiteit en de doelstellingen van het Prot. Chr. Onderwijs. De medezeggenschapsraad heet

instemmingsrecht, dan wel adviesrecht bij beleidsstukken, zij beoordeelt voorstellen op: onderwijskundig, personeels, financieel, materieel en organisatorisch gebied. De ontwikkeling van de kwaliteit van het onderwijs moet zorgvuldig bewaakt worden. Hebben de voorstellen een meerwaarde voor de leerlingen, het personeel of de school als geheel? Over deze vragen en nog veel meer buigen de leden van de MR zich. Zij proberen op een professionele manier het bestuur en de directie van de school te ondersteunen. Wilt u meer weten over de MR? Neemt u dan contact op met één van de MR-leden. Oudergeleding: Dhr. M. Bruinink, Deldensestraat 1E, Almelo (voorzitter) 822611 Mw. I. Hondelink, Rietsstraat 230, Almelo (secretaris) 532848 Dhr. R. Kramer, Personeelsgeleding: Mw. R. Mensen-Jonkman Mw. M. Burgemeester-Schoemaker Mw. J van der Schoot-Hartzuiker Mw. E. Eggink-Runhaar

de schoolgids

Onze schoolgids bestaat uit twee delen: *een algemeen deel *een jaargids
Het algemeen deel kunt u op school opvragen. Het verschijnt eens in de vier jaar. Hierin staan dingen die niet snel zullen veranderen: procedures, gebruikte lesmethoden, enz.

De jaargids heeft u nu in handen. Hierin staan dingen vermeld die jaarlijks kunnen wijzigen en dus steeds opnieuw moeten worden vastgesteld.

Op deze pagina ziet u hoe een jaargids ontstaat en wie zich daarover moeten uitspreken.

De medezeggenschapsraad heet een zgn. instemmings-bevoegdheid. Dat houdt in dat deze raad accoord moet zijn met wat in de gids genoemd wordt. Zo niet, dan moeten dingen worden aangepast, zodat de raad wel accoord kan gaan. Op deze manier is de inbreng van ouders en personeel gewaarborgd.

procedure schoolgids

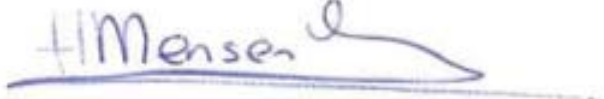
Deze jaargids 2010-2011 is een onderdeel van de schoolgids en wordt jaarlijks aan alle ouders en aan belangstellenden uitgereikt.

Ze is tot stand gekomen via de volgende procedure:

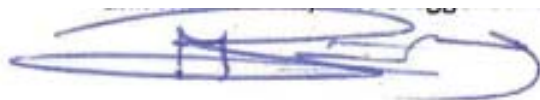
1. Ontstaan op voorstel van de directeur
2. Geschreven door de directeur
3. Besproken in het team in oktober 2010 en instemming gekregen
4. Besproken in de m.z.r. in oktober 2010 en instemming gekregen

Handtekeningen:

mevr. R. Mensen, medezeggenschapsraad personeelsgeleding



dhr. M. Bruinink, medezeggenschapsraad oudergeleding



Koos Wolda, directeur

